

6	Realizacja ustawowych obowiązków pracodawcy związanych z zakończeniem stosunku pracy nauczycieli i pracowników samorządowych	Dyrektor ZSP w Lipowej Dyrektor GZO	Właściwy pracownik szkoły Właściwy pracownik komórki plac GZO	Sierpień 2012 r.
7	Wyrejestrowanie szkoły i pracowników z ZUS i Urzędu Skarbowego	Dyrektor GZO	Właściwy pracownik komórki plac GZO	Sierpień 2012 r.
8	Przypisanie emerytów Ilkwidowanej jednostki do innych szkół – fundusz świadczeń socjalnych	Organ prowadzący - GZO	Właściwy pracownik komórki księgowości ZFŚS	Sierpień 2012 r.
9	Zamknięcie rachunków bankowych, przekazanie dochodów i salda konta wydatków na rachunek bankowy Gminy Nysa, środków ZFŚS na rachunek bankowy ZFŚS ZSP w Niwnicy oraz sald należności i zobowiązań dotyczących ZFŚS	Dyrektor GZO	Główny Księgowy GZO Właściwy pracownik księgowości ZFŚS	Sierpień 2012 r.
10	Sporządzenie sprawozdań budżetowych (Rb 27S, Rb 28S, Rb N, Rb Z, Rb WSa)	Dyrektor ZSP w Lipowej	Główny księgowy GZO	Do 10.09.2012 r.
11	Wydanie zarządzenia o inwentaryzacji oraz przeprowadzenie inwentaryzacji na dzień zakończenia działalności – weryfikacja sald kont ksiąg rachunkowych	Dyrektor GZO	Komisja inwentaryzacyjna GZO	31.08.2012 r.
12	Wystąpienie do kontrahentów o potwierdzenie sald wg stanu na 31.07.2012 r.	Dyrektor GZO	Główny Księgowy GZO	Do 15.08.2012 r.